



Lucembursko

Lucemburské velkovévodství / Groussherzogtum Lëtzebuerg,
Grand Duché de Luxembourg, Großherzogtum Luxemburg

1 Základní informace

1.1 Obecné informace

Rozloha	2.586 km ²	
Obyvatelstvo (mil.)	0,452	
Hlavní město	Lëtzebuerg (Luxembourg, Luxemburg) / Lucemburk	
Jazyk	Lucemburština (národní), francouzština a němčina (administrativní)	
Měna	Euro / EUR	
Výše HDP na osobu	78.138 USD (2006)	Srovnání (HDP ČR = 1) 3,55
Telefonní předvolba	+ 352	
Internetová doména	.lu	

Zdroj: OECD, CIA. Detailní definice ukazatelů viz příloha 1.

1.2 Ekonomický vývoj

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Růst HDP (%)	3,0	0,9	3,4	3,4	4,4	4,2	3,6
Inflace (%)	2,1	2,5	3,2	3,8	2,3	4,3	
Nezaměstnanost (%)	2,7	3,7	5,1	4,5	4,7	4,1	
Kurs EUR/CZK	30,25	32,45	31,83	29,33	28,24	27,73	24,80

Zdroj údajů: Eurostat, ČNB. Detailní definice ukazatelů viz příloha 1.

2 Právní formy podnikání

Přehled právních forem

Místní název	Nejbližší český ekvivalent	Poznámky, popis
<i>Société Anonyme (S. A.)</i>	Akciová společnost	Základní kapitál musí dosáhnout výše min. 31.000 EUR a čtvrtina musí být složena v okamžiku vytvoření společnosti, a to i v zahraniční měně. Ročně musí být 5 % z čistého zisku vloženo do rezerv, a to až do doby, kdy se budou hodnota rezerv rovnat 10 % vloženého kapitálu. Min. počet zakladatelů je 1, nejsou žádné požadavky na státní příslušnost či sídlo. Za registraci podniku do obchodního rejstříku se odvádí poplatek ve výši 132.39 EUR.
<i>Société à responsabilité limitée (S. à r. l.)</i>	Společnost s ručením omezením	Základní kapitál musí dosáhnout výše min. 12.400 EUR. Počet zakladatelů může být 1 – 40 společníků. Za registraci podniku do obchodního rejstříku se odvádí poplatek ve výši 132.39 EUR.
<i>société á responsabilité limitée unipersonnelle</i>		Společnost s ručením omezeným mající jednoho vlastníka. Založení a podmínky jsou totožné s s.r.o.
<i>Société en nom collectif (S. e. n. c.)</i>	Veřejná obchodní společnost	Obdoba české v. o. s. Za registraci podniku do obchodního rejstříku se odvádí poplatek ve výši 18,26 EUR.
<i>Société en commandité simple (S. e. c. s.)</i>	Komanditní společnost	Obdoba české k. s. Za registraci podniku do obchodního rejstříku se odvádí poplatek ve výši 18,26 EUR.
<i>Société en commandité par actions (S. c. a.)</i>	Komanditní společnost	„Komanditní společnost na akcie“. Základní kapitál musí dosáhnout výše min. 31.000 EUR a čtvrtina musí být složena v okamžiku vytvoření společnosti. Za registraci podniku do obchodního rejstříku se odvádí poplatek ve výši 132.39 EUR.
<i>Succursale</i>	Pobočka zahraniční společnosti	
<i>Association en participation</i>	Joint venture	Společný podnik
<i>Commerçant en nom propre</i>	Podnik jednotlivce / OSVČ	

Zdroj: Deloitte, EUROPEAN COMMISSION — RESEARCH DIRECTORATE-GENERAL

2.1 Založení společnosti s ručením omezeným

O založení společnosti s ručením omezeným (*Société à responsabilité limitée*) je nutné vyhotovit notářskou listinu, a to do 15 dnů od založení společnosti. Tato listina musí být následně zaregistrována u registračního úřadu — *Administration de l'Enregistrement et des Domaines* (<http://www.aed.public.lu/autres/index.html>). Tomuto úřadu je nutné uhradit kolkovné (*droit d'apport*) a případně registrační daň (*droits de mutation*).

Zakládací listiny společnosti (stanovy) a údaje o ředitelích či manažerech společnosti pak musí být zaregistrovány v obchodním rejstříku (*Registre de Commerce et des Sociétés*). Toto zahrnuje předání dokumentů včas zaregistrovaných u *Administration de l'Enregistrement et des Domaines* a vyplněného formuláře od *Registre de Commerce et des Sociétés* (pouze ve francouzštině k dispozici na <https://www.rcsl.lu/mjrscs/index.do>).

Následným krokem je uveřejnění informace o založení společnosti v *Mémorial*, přesněji v její části C, která je nazvána: *Recueil Spécial des Sociétés et des Associations*, a to do dvou měsíců od registrace v obchodním rejstříku.

Příslušné dokumenty musejí být francouzsky, německy nebo lucembursky. Možná je např. i angličtina, avšak pouze v doprovodu francouzského nebo německého překladu.

Ze základního kapitálu (min. 12.400 EUR) se odvádí kapitálová daň ve výši 1 %. Pro rodinné podniky je sazba daně snížena na 0,5 %.

Následuje registrace k platbě daní, a to do 15 dnů po zahájení podnikání (daň z příjmu u *Administration des Contributions Directes*, k DPH u *Administration de l'Enregistrement et des Domaines*).

Dalším úředním krokem je registrace zaměstnanců k sociálnímu a nemocenskému pojištění (*Caisse de pension des employés privés* a *Caisse de maladie des employés privés*) a úrazovému pojištění (*Association d'Assurance contre les Accidents*).

Společnost musí být rovněž členem obchodní komory — *Chambre de Commerce*. O vzniku společnosti komoru uvědomí *Administration des Contributions Directes* a obchodní komora následně vstoupí do jednání o členství.

Průměrné náklady spojené se založením společnosti s minimálním možným kapitálem jsou následující:

Honorář notáře:	123,95 EUR
Registrace u obchodního rejstříku:	132,39 EUR
Publikace v <i>Mémorial</i> :	250,00 EUR (orientačně dle délky zápisu)
Kapitálová daň:	124,00 EUR
Celkem:	630,34 EUR

Zdroj: Espace Entreprises, La Chambre de Commerce Luxembourg

2.2 Registrace OSVČ

Za registraci podniku jednotlivce (*Commerçant en nom propre*) se odvádí poplatek ve výši 13,70 EUR. Pro založení podniku jednotlivce je potřeba mít čistý trestní rejstřík a nebýt v úpadku. Dále je také potřeba splnit podmínku min. vzdělání, a to maturitu či vysokoškolský titul. Pro určité obchodní aktivity je potřeba získat povolení, to je udělováno Ministerstvem malých podniků a obchodníků (*Ministère des Classes Moyennes*). Povolení se nazývá *autorisation d'établissement*.

2.3 Založení pobočky nebo kanceláře

Za registraci pobočky (*Succursale*) se odvádí poplatek ve výši 68,48 EUR. Registrace u obchodního rejstříku spočívá ve vyplnění dvou kopií přihlašujícího formuláře. Spolu s nimi se odevzdává registrační certifikát obsahující následující informace:

- adresa pobočky
- nástin aktivit pobočky
- jméno a právní formu mateřské společnosti
- jméno pobočky (pokud se liší od jména mateřské společnosti)
- jména osob odpovědných za činnost pobočky s nástinem jejich pravomocí

3 Daňový systém

3.1 Přímé daně (impôt direct)

Daň z příjmu fyzických osob (*Impôt sur le revenu des personnes physiques*)

Jde o progresivní daň se sazbami ve výši 0 – 38 %. Lucembursko je evropským rekordmanem v počtu daňových pásem, kterých je 17. Příjmy do 9.750 EUR za rok jsou od daně osvobozeny. Následující daňové pásmo je zdaněno sazbou 8 %. Sazba stoupá vždy o 2 procentní body až na úroveň 38 % u příjmů nad 36.570 EUR.

K dané sazbě musíme ještě připočítat příspěvek do fondu nezaměstnanosti (*impôt de solidarité*) odváděný ve výši 2,5 % z mezd či platů, reálná výše odvodu daně z příjmu se tak může zvýšit až na 38,95 %.

Existuje rovněž celá řada nezdanitelných odčitatelných položek.

Daň z příjmu právnických osob (*Impôt sur le revenu des collectivités*)

Sazba daně z příjmu právnických osob je stanovena na 22 %. Na výši odvodu je dále uvalena 5% sazba odvodu do zaměstnavatelského fondu, reálná výše daně z příjmu se tak zvýší na 23,1 %. Tato sazba se ale týká jen společností, jejichž zdanitelný příjem ročně převyší 15.000 EUR. Společnosti s ročním příjmem 10.000 – 15.000 EUR odvádějí 2.000 EUR a 26 % příjmu nad 10.000 EUR. Pro společnosti, jejich roční zdanitelný příjem nedosahuje 10.000 EUR, platí sazba daně z příjmu právnických osob ve výši 20 %.

Místní obchodní daň (*Impôt commercial communal*)

U této daně je uznáván nezdanitelný základ daně ve výši 17.500 EUR pro společnosti podléhající dani z příjmu právnických osob a 40.000 EUR pro ostatní podniky (podnik jednotlivce např.) Sazba daně se pohybuje v rozmezí 6 – 10,5 % v závislosti na dané lokalitě. Např. pro hlavní město Luxembourg je stanovena sazba této daně na 6,75 %.

Daň z nemovitostí (*Impôt foncier*)

Sazba této daně není jednotná, je vždy stanovena příslušným obecním úřadem. Daň je uvalena na jednotkovou cenu nemovitosti a sazba se pohybuje v rozmezí 0,7 – 1 % ceny nemovitosti.

Dědická daň a darovací daň

Sazby obou daní se odvíjí od blízkosti příbuzenského vztahu mezi zůstavitelem a dědicem, resp. dárce a obdarovaným. Sazba dědické daně se pohybuje v rozmezí 2 – 15 %. Sazba darovací daně se pohybuje v rozmezí 1,8 – 14,4 %.

3.2 Nepřímé daně (impôt indirect)

Daň z přidané hodnoty (*Taxe sur la Valeur Ajoutée — TVA*) má v Lucembursku 4 odlišné sazby. Základní sazba je stanovena na 15 %. Snížená sazba 12 % je uvalena na víno, paliva, tabák a široké spektrum finančních služeb. Snížená sazba 6 % je uvalena na plyn a elektřinu a snížená sazba 3 % na poskytování radiových a televizních služeb, na tiskoviny, vodu, léky a většinu potravin. Povinnost registrovat se k dani vzniká překročením objemu zdanitelného plnění ve výši 10.000 EUR ročně.

Spotřební daně (*impôt de consommation*) jsou uvaleny na následující produkty:

- paliva
- alkoholické nápoje
- káva
- minerální oleje
- tabák, apod.

3.3 Daňové povinnosti podniku jednotlivce

Příjmy OSVČ v Lucembursku podléhají daním z příjmu fyzických osob.

Povinné odvody OSVČ na sociální pojištění:

Odvod	Sazba
Penzijní pojištění	16 %
Zdravotní pojištění	5,6 %
Pojištění pro případ závislosti na jiné osobě z důvodu zranění	1,4%
Celkem	23 %

Pro odvody pojistného je od března 2008 stanoven platový strop ve výši 96.571,92 EUR ročně (resp. 8.047,66 EUR měsíčně), z příjmu nad tuto hranici se tedy již výše stanovené příspěvky neodvádějí.

4 Zvyklosti pracovního trhu

Pracovní smlouvy musí být vyhotoveny v písemné podobě. Mohou být uzavřeny na dobu určitou *contrat à durée déterminée* nebo na dobu neurčitou *contrat à durée indéterminée*. Délka smlouvy na dobu určitou nesmí převýšit 24 měsíců, a to včetně prodloužení smlouvy. Smlouva může být prodloužena dvakrát.

4.1 Regulace pracovního trhu

Oblast	Lucemburská praxe
Zkušební doba	2 týdny – 6 měsíců podle kvalifikace zaměstnance.
Pracovní doba	Obvyklá pracovní doba je 40 hodin týdně a 8 hodin denně. Denní pracovní doba nesmí překročit 10 hodin. V případech, kdy je pracovní týden kratší než 5 dní, délka pracovního dne se může prodloužit na 9 či 10 hodin, ale ne více.
Placená dovolená	Každý zaměstnanec má nárok na 25 dní dovolené. Zaměstnanec má nárok na dovolenou po 3 měsících nepřerušného zaměstnání u daného zaměstnavatele.
Výpovědní lhůta ze strany zaměstnavatele	Výpovědní doba se liší podle odpracované doby v podniku a pohybuje se od 1 – 3 měsíců.
Další ustanovení	Minimální měsíční mzda je od 1. března 2008 stanovena na 1.609,53 EUR.

Zdroj: EURES

4.2 Odvody za zaměstnance

Zaměstnavatelé hradí následující odvody do systému sociálního zabezpečení.

Odvod	Sazba
Penzijní pojištění	8 %
Zdravotní pojištění	2,65 % (4,9 %) ¹
Úrazové pojištění	0,65 – 6% podle rizikovosti pracovního místa
Odvod do zdravotního fondu práce	0,11 %
Celkem	11,41 – 19,01 %

¹ v případě dělnických profesí

Pro odvody pojistného je od března 2008 stanoven platový strop ve výši 96.571,92 EUR ročně (resp. 8.047,66 EUR měsíčně), z příjmu nad tuto hranici se tedy již výše stanovené příspěvky neodvádějí.

Zaměstnanci ze svých mezd odvádějí:

Odvod	Sazba
Penzijní pojištění	8 %
Zdravotní pojištění	2,8 % (5,05%) ¹
Pojištění pro případ závislosti na jiné osobě z důvodu zranění	1,4 %
Celkem	12,2 – 14,45 %

1 v případě dělnických profesí

5 Užitečné kontakty

Rozcestník na jednotlivá ministerstva:

<http://www.gouvernement.lu/ministeres/index.html>

Obchodní rejstřík (*Registre de Commerce et des Sociétés*)

13, rue Erasme

L-2961 Luxembourg

Tel : (+352) 26 428-1

Fax : (+352) 26 42 85 55

Mail: helpdesk@rcsl.lu

Web: <https://www.rcsl.lu/mjrscs/index.do>

Centrum sociálního zabezpečení (*Centre Commun de la Sécurité Sociale*)

<http://www.ccss.lu/>

Státní fond rodinných příspěvků (*Caisse Nationale des Prestations Familiales*)

B.P. 394 L — 2013 LUXEMBOURG

Tel: (00352) 47.71.53-1

Fax: (00352) 47.71.53-328

Web: <http://www.cnpf.lu/>

Lucemburská obchodní komora (*Chambre de commerce du Grand-Duché de Luxembourg*)

Rue Alcide de Gasperi 7

L-2981 Luxembourg

Tel: (352) 42 39 39-1

Fax: (352) 43 83 26

E-Mail: chamcom@cc.lu

Web: <http://www.cc.lu>

Komora řemesel (*Chambre des Métiers*)

2, Circuit de la Foire Internationale

BP 1604 · L-1016 Luxembourg

Tel: 42 67 67 -1

Fax: 42 67 87

E-mail: contact@cdm.lu

Web: <http://www.cdm.lu>

Zdravotní fond pro zaměstnance v soukromém sektoru

(*Caisse de Maladie des Employés Privés*)

125, route d'Esch

L-1471 Luxembourg

Tel: 40 113-1

Web: <http://www.cmep.lu/>

Penzijní fond pro zaměstnance v soukromém sektoru

(*Caisse de pension des employés privés*)

1A, boulevard Prince Henri

L-1724 Luxembourg

Web: <http://www.cpep.lu/>

Asociace úrazového pojištění (*Association d'Assurance contre les Accidents*)

125, route d'Esch

L-2975 Luxembourg

Tel: +352 261915-1

Fax: +352 495335;

<http://www.aaa.lu/>

Administration des Contributions Directes

Web: <http://www.impotsdirects.public.lu/>

Administration de l'Enregistrement et des Domaines

Web: <http://www.aed.public.lu/>

Ministerstvo malých podniků a obchodníků (*Ministère des Classes Moyennes*)

Web: <http://www.mcm.public.lu/fr/>

6 Další informace

6.1 Anglicky

Celá řada informací o podnikání na stránkách Lucemburské Obchodní komory:

„La Chambre de Commerce Luxembourg“

<http://www.cc.lu/index.php?page=54>

Britská obchodní komora pro Lucembursko

<http://www.bcc.lu>

The Federation of International Trade associations

<http://fita.org/countries/lux.html>

Příručka o podnikání v Lucembursku od společnosti Deloitte:

http://www.deloitte.com/dtt/cda/doc/content/dtt_tax_guide_luxembourg.pdf

Stručný přehled daní v Lucembursku od společnosti Deloitte:

http://www.deloitte.com/dtt/cda/doc/content/dtt_tax_highlight_luxembourg_123107.pdf

6.2 Francouzsky

Průvodce založením podniku v Lucembursku

<http://www.entreprises.public.lu>

6.3 Česky

Velvyslanectví České republiky v Lucembursku

Ambassade de la République tchèque auprès du Grand-Duché de Luxembourg

2, Rond-Point Robert Schuman, Luxembourg

L-2525

tel: 00352/264 778 13

fax: 00352/264 778 20

e-mail: luxembourg@embassy.mzv.cz

Web: <http://www.mzv.cz/luxembourg>

Velvyslanectví Lucemburského velkovévodství

Tržiště 13, Praha 1

118 00

tel: 257 181 800

fax: 257 532 537

e-mail: prague.amb@mae.etat.luWeb: <http://www.ambalux.cz>**Encyklopedie MZV**<http://www.mzv.cz/wwwo/mzv/encyklop.asp>**Business info**<http://www.businessinfo.cz/cz/clanky/lucembursko/1000949/>**Životní a pracovní podmínky v Lucembursku**http://portal.mpsv.cz/eures/prace_v_eu/zeme/lucembursko

Tento soubor vznikl jako součást projektu Aktualizovaná a rozšířená pravidla pro volný pohyb služeb a svobodu usazování v EU, ve spolupráci Svazu obchodu a cestovního ruchu České republiky a expertů z Centra pro regionální rozvoj ČR – Enterprise Europe Network (dříve Euro Info Centra Praha). Projekt byl podpořen odborem informování o evropských záležitostech Úřadu vlády České republiky. Publikace je rovněž k dispozici na vládním informačním portálu o EU <http://www.euroskop.cz> a v síti regionálních Eurocenter ve všech krajských městech.

Kolektiv autorů: Ing. Kateřina Joklová, Ing. Vladimír Kváča, Ph.D., Jana Kváčová, RNDr. Jitka Ryšavá, Bc. Jiří Šourek.

Tento soubor může být rozmnožován elektronicky nebo tiskem pouze v kompletní a nezměněné podobě a rozšiřován pouze bezúplatně. Nejnovější verzi tohoto souboru naleznete na stránkách Svazu obchodu a cestovního ruchu České republiky – <http://www.socr.cz> – v kategorii aktivity, v podkategorii publikace.

Toto je verze ze září 2008.

**EUROSKOP.CZ**